

ПРИКАЗ

07.03.2025г.

№ 79-ОД

На основании приказа Комитета образования администрации города Ставрополя от 07.03.2025г. № 210-ОД «Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя».

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г, № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», в целях обеспечения соблюдения гарантий оптимизации документационного оборота

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МБДОУ д/с №30 (далее - План мероприятий) согласно приложению.
2. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки заместителя заведующего по УВР – Трофимову Елену Рудольфовну.
3. Ответственному за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки заместителю заведующего по УВР – Трофимовой Елене Рудольфовне:
 - 1) ознакомить с данным приказом педагогов ДОУ, под роспись;
 - 2) осуществлять контроль исполнения Плана мероприятий педагогических работников ДОУ;
 - 3) руководствоваться в своей деятельности приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
 - 4) принять к исполнению План мероприятий.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №30

Н.М. Мирошникова

С приказом ознакомлен(а): _____Трофимова Е.Р.