

Принято
Общим собранием работников:
Протокол № 1 от 09.10.2021г.

Утверждаю:
заведующий МБДОУ д\с № 30
Мирошникова Н.М.
Приказ № 1 от 09.10.2021г.



План работы по противодействию коррупции
в МБДОУ д\с № 30 города Ставрополя
на 2021-2022 учебный год

Принято
Общим собранием работников:
Протокол № от _____

Утверждаю:
заведующий МБДОУ д\с № 30
_____ Мирошникова Н.М.
Приказ № от _____

План работы по противодействию коррупции
в МБДОУ д\с № 30 города Ставрополя
на 2021-2022 учебный год

№ п\п	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течении срока действия плана
2	Разработка и актуализация правовых актов в сфере противодействия коррупции	Заведующий	В течении срока действия плана
Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции			
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на : - совещаниях при заведующем ДОУ; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий	В течении срока действия плана
2	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана
3	Выявление несоблюдения требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Заведующий, Ответственный По противодействию коррупции	В течение срока действия плана
4	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Ответственный По противодействию коррупции	Сентябрь 2021 года
5	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах	Заведующий	В течение срока действия плана

	коррупции и иных неправомерных действиях работников ОУ		
Обеспечение мер по предупреждению коррупции в МБДОУ д\с № 30			
1	Организация и проведение работы по выполнению антикоррупционного законодательства руководителем ДОУ: - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями и другими официальными мероприятиями;	Заведующий	В течение срока действия плана
2	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников; соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий	Октябрь-ноябрь 2021 года
3	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Заведующий	В течение срока действия плана
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОУ на: совещаниях при заведующем ДОУ, родительских собраниях, педагогических советах.	Заведующий	2 раза в год
5	Консультация для педагогов на тему: «Права и обязанности участников образовательных отношений»	Ответственный по коррупции	Октябрь 2021 года
6	Организация и проведение 9 декабря, в день	Ответственный по коррупции	Декабрь 2021 года

	Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий.		
7	Подготовка памятки для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции» «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция :выигрыш или убыток»	Ответственный По противодействию коррупции	Ежеквартально
8	Оформление стенда на тему «Конвенция о правах ребенка»	Ответственный по противодействию коррупции	Ноябрь 2021
9	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Воспитатели групп	В течение срока действия плана
10	Организация и проведения мероприятий, посвященных «Всемирному дню ребенка»(20 ноября 2021)	Воспитатели групп	Ноябрь 2021 с 15.11-19.11.
11	Организация выставки детских рисунков «Мои права» и «Коррупции нет!»	Воспитатели групп	Декабрь 2021 г. Май 2022 г.
Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
1	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОУ с целью выявления коррупционных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	ответственный по противодействию коррупции Социально-психологическая служба	1 раз в год
2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах	ответственный по противодействию коррупции	В течение срока действия плана

	массовой информации		
3	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	Ответственный по питанию	Каждые 10 дней
4	Включение вопросов по противодействию коррупции в ДОУ на заседания управляющего совета ДОУ	Заведующий, ответственный по противодействию коррупции	Сентябрь 2021г. Май 2022г.
Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции			
1	Размещение информации для работников и родителей (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	ответственный по противодействию коррупции	В течение года
2	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников ДОУ.	Заведующий	В течение срока действия плана
3	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за прошедший учебный год	Заведующий	До 1 августа 2022 г.
4	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов регулирующих образовательную деятельность ДОУ	Ответственный за размещение информации на сайте ДОУ	В течение учебного года
5	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг.	Социально-психологическая служба	Апрель - Май 2022г.
Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ			
1	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий Ответственный по противодействию коррупции	Постоянно